Приложение № 8

к приказу директора МБУК «ЦБС»

№01/2-од от 11.01.2022

**АЛГОРИТМ**

**РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Этапы разработки и реализации антикоррупционной политики:*** | - разработка проекта антикоррупционной политики; |
| - согласование проекта и его утверждение; |
| - информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике; |
| - реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер; |
| - анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. |
| ***Разработка проекта антикоррупционной политики*** | Разработчиком антикоррупционной политики может выступать должностное лицо или структурное подразделение организации, на которое планируется возложить функции по профилактике и противодействию коррупции. |
| Помимо лиц, непосредственно ответственных за разработку проекта антикоррупционной политики, рекомендуется активно привлекать к его обсуждению широкий круг работников организации. |
| Обеспечение информирования работников о возможности участия в подготовке проекта. |
| Проведение очных обсуждений и консультаций. |
| ***Согласование проекта и его утверждение*** | Согласование Проекта антикоррупционной политики, подготовленный с учетом поступивших предложений и замечаний, с кадровым и юридическим подразделениями организации, представителями работников, представление его руководству организации. |
| Утверждение руководством организации итоговой версии проекта. |
| Принятие политики в форме локального нормативного акта обеспечит обязательность ее соблюдения всеми работниками организации. |
| Включения данных требований политики в трудовые договоры в качестве обязанности работников. |
| ***Информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике*** | Доведение утвержденной антикоррупционной политики организации до сведения всех работников организации, в том числе посредством оповещения по электронной почте. |
| Организация ознакомления с политикой работников, принимаемых на работу в организацию, под роспись. |
| Обеспечение возможности беспрепятственного доступа работников к тексту политики (размещение его на сайте организации). |
| Провести обучение работников организации внедряемым стандартам поведения, правилам и процедурам. |
| ***Реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер*** | Поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством организации. Руководитель организации, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур. |
| ***Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр*** | Осуществление регулярного мониторинга хода и эффективности реализации антикоррупционной политики (ежегодное предоставление должностным лицом руководству организации отчет по предупреждению и противодействию коррупции).  Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, необходимо внести в антикоррупционную политику изменения и дополнения.  Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в [ТК РФ](https://www.google.com/url?q=http://1obraz.ru/%23/document/99/901807664/&sa=D&ust=1465509718930000&usg=AFQjCNEvYPSo0wbTaeCzafTV-6YGYm3YCQ) и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и т.д. |